

4.8. Компетенция Управляющего совета, порядок его формирования, срок полномочий и порядок деятельности.

4.8.1. Управляющий совет – коллегиальный орган, наделенный полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с настоящим уставом.

4.8.2. Управляющий совет формируется в составе не менее 11 и не более 25 членов с использованием процедур выборов, делегирования и кооптации.

4.8.3. Состав Управляющего совета утверждается сроком на три года приказом Директора.

Избираемыми членами Управляющего совета являются:

- представители родителей (законных представителей) обучающихся в количестве не менее трех и не более шести человек;
- представители обучающихся 9 – 11 классов в количестве по одному или два представителя от каждой параллели;
- представители работников Учреждения в количестве не менее трех и не более шести человек.

4.8.4. Директор Учреждения входит в состав Управляющего совета по должности как представитель администрации Учреждения.

4.8.5. Выборы в Управляющий совет назначаются Директором Учреждения. Организацию выборов в Управляющий совет обеспечивает администрация Учреждения во главе с Директором.

Члены Управляющего совета избираются простым большинством голосов соответственно на общешкольном родительском собрании, собрании обучающихся 9 – 11 классов, общем собрании работников Учреждения в соответствии с установленным настоящим уставом порядком принятия ими решений.

4.8.6. Директор Учреждения в трехдневный срок после получения протоколов собраний формирует список избранных членов Управляющего совета, издает приказ, которым объявляет этот список, назначает дату первого заседания управляющего совета, о чем извещает избранных членов управляющего совета.

На первом заседании Управляющего совета избирается его председатель из числа избранных собраниями членов управляющего совета.

Управляющий совет в составе избранных на собраниях членов имеет право кооптировать (избрать дополнительно) в свой состав до четырех членов из числа лиц, заинтересованных в деятельности Учреждения.

Учредитель имеет право предлагать кандидатуры для кооптации в состав Управляющего совета Учреждения, которые подлежат первоочередному рассмотрению.

4.8.7. Член Управляющего совета Учреждения выводится из его состава по решению Управляющего совета в следующих случаях:

- а) по его желанию, выраженному в письменной форме;

б) прекращения трудовых отношений работника, являющегося членом Управляющего совета, с Учреждением; из числа родителей (законных представителей) – в связи с прекращением образовательных отношений между Учреждением и их ребенком; из числа обучающихся – в связи с прекращением образовательных отношений с Учреждением;

в) совершения противоправных или аморальных действий, несовместимых с членством в управляющем совете.

Проведение дополнительных выборов в Управляющий совет в связи с выводом из его состава избираемого члена Управляющего совета организует Директор Учреждения в срок до следующего после вывода из состава Управляющего совета его члена заседания управляющего совета.

4.8.8. График заседаний Управляющего совета утверждается его председателем. Председатель Управляющего совета вправе созвать внеочередное заседание. Заседание также проводится по требованию не менее одной трети от общего числа членов Управляющего совета, оформленному в письменной форме.

4.8.9. Решения Управляющего совета правомочны, если на заседании Управляющего совета присутствовало не менее половины его членов. Решения Управляющего совета принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Управляющего совета. При равенстве голосов голос председателя Управляющего совета является решающим.

Решения Управляющего совета, принятые в рамках его компетенции, являются обязательными для Директора, работников, обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.8.10. К полномочиям Управляющего совета относятся:

- принятие программы развития Учреждения;
- согласование режима работы Учреждения, ее обособленных структурных подразделений, филиалов (при их наличии), режима занятий обучающихся;
- согласование времени начала и окончания каникул, устанавливаемых в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- рассмотрение вопроса об установлении требований к одежде обучающихся, в том числе требований к ее общему виду, цвету, фасону, видам одежды обучающихся, знакам отличия, и правилам ее ношения,
- определение направлений расходования внебюджетных средств и содействие их привлечению для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- внесение предложений по составлению плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- представление интересов Учреждения в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях;
- внесение предложений Директору, Учредителю о совершенствовании и развитии деятельности Учреждения;
- разработка и принятие локальных актов Учреждения в пределах своей компетенции и направление их на утверждение Директору;
- защита законных прав и интересов участников образовательного процесса;

-обсуждение отчета о результатах самообследования Учреждения;

-организация общественного наблюдения при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, осуществлении деятельности аттестационных, конфликтных и иных комиссий, конкурсных процедур при проведении мероприятий в Учреждении и других образовательных организациях, организации питания обучающихся;

-осуществление общественной экспертизы представленных в управляющий совет программ развития и других материалов (с правом привлечения в необходимых случаях квалифицированных экспертов).

По указанным вопросам Управляющий совет вправе выступать от имени Учреждения.