

4.1. Компетенция Педагогического совета, порядок его формирования, срок полномочий и порядок деятельности.

4.1.1. Компетенция Педагогического совета:

рассмотрение и принятие плана работы Учреждения на учебный год, основных и дополнительных общеобразовательных программ Учреждения, программы развития Учреждения;

рассмотрение и определение направлений научно-методической работы; принятие решений о ведении платной образовательной деятельности по конкретным образовательным программам;

принятие решения о переводе обучающихся в следующий класс по итогам учебного года, на следующий уровень образования, о не допуске до следующего уровня образования при наличии установленных законодательством оснований;

принятие решения о допуске или решения о не допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации при наличии установленных законодательством оснований;

принятие решения об отчислении из Учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;

рассмотрение и принятие индивидуальных учебных планов обучающихся;

рассмотрение вопросов и принятие решений о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

принятие решения о выдаче лицам, завершившим обучение по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Учреждении, аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и приложений к ним;

анализ результатов промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, качества образовательной деятельности, определение путей его повышения;

рассмотрение вопросов поощрения обучающихся в соответствии с установленными Учреждением видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

- рассмотрение вопросов использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
  - определение путей совершенствования работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
  - рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров;
  - организация выявления, обобщения, распространения, внедрения передового педагогического опыта среди работников Учреждения;
  - рассмотрение отчета о результатах самообследования;
  - рассмотрение отчета о выполнении программы развития Учреждения;
  - решение вопросов о внесении предложений в соответствующие органы о присвоении почетных званий педагогическим работникам Учреждения, представлении педагогических работников к правительственным наградам и другим видам поощрений;
  - рассмотрение вопросов о формах обучения в Учреждении;
  - рассмотрение вопроса режима работы Учреждения;
  - внесение предложений о формах сетевого взаимодействия;
  - рассмотрение по представлению директора Учреждения:
    - формы договора об образовании (платные образовательные услуги);
    - конкретного перечня работ (услуг), относящихся к основным и иным видам деятельности Учреждения, предусмотренным настоящим Уставом, и выполняемых (оказываемых) для граждан и юридических лиц за плату;
  - внесение директору Учреждения предложений в части:
    - материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудования помещений Учреждения;
    - создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
    - развития воспитательной работы в Учреждении;
    - организации научно-методической работы, в том числе организации и проведения научных и методических конференций, семинаров;
    - выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности, а также оказания содействие в получении такими лицами образования;
    - оказание содействия деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
  - принятие локальных нормативных актов в пределах своей компетенции по вопросам осуществления образовательной деятельности;
  - выполнение иных функций по вопросам образовательной деятельности, согласно настоящему Уставу, в том числе в целях наиболее эффективной организации образовательной деятельности.
- 4.1.2. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения, директор Учреждения, его заместители, руководители структурных подразделений Учреждения, обеспечивающих осуществление образовательной деятельности Учреждения.

4.1.3. Председателем Педагогического совета является директор Учреждения. Секретарь Педагогического совета избирается из состава педагогических работников Учреждения сроком на один учебный год.

4.1.4. Педагогический совет утверждается ежегодно на период учебного года приказом директора Учреждения. Срок полномочий Педагогического совета составляет 1 год.

4.1.5. Организационной формой работы Педагогического совета являются заседания.

4.1.6. Очередные заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Педагогического совета, но не реже одного раза в четверть. Внеочередное заседание Педагогического совета созывается председателем Педагогического совета.

С правом совещательного голоса на заседания Педагогического совета могут приглашаться представители Учредителя, общественных организаций, родители (законные представители) обучающихся, обучающиеся. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета в зависимости от повестки дня заседаний.

4.1.7. Решения Педагогического совета Учреждения принимаются в порядке, предусмотренном пунктом 4.9 настоящего Устава с учетом особенностей, установленных настоящим пунктом Устава.

Решения Педагогического совета о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс, отчислении обучающихся из Учреждения в связи с завершением обучения оформляются списочным составом.

Решения Педагогического совета носят рекомендательный характер и принимают обязательную силу только после утверждения их приказом директора Учреждения.

Решения Педагогического совета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством Российской Федерации, утвержденные приказом директора Учреждения, обязательны к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

4.7.8. Директор Учреждения в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4.7.9. Порядок выступления Педагогического совета от имени Учреждения определяется пунктом 4.10 настоящего Устава.