

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
"Сергачская средняя общеобразовательная школа № 3"**

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом МБОУ "Сергачская СОШ № 3"

от 23.07.2019 года № 257 - о

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке и условиях внесения физическими и юридическими лицами  
добровольных пожертвований на нужды общеобразовательной  
организации Муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения «Сергачская средняя общеобразовательная школа № 3»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке и условиях внесения физическими и юридическими лицами добровольных пожертвований на нужды общеобразовательной организации Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Сергачская средняя общеобразовательная школа № 3» (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом МБОУ «Сергачская СОШ №3»

1.2. Положение регламентирует порядок и условия внесения физическими и юридическими лицами добровольных пожертвований на нужды МБОУ «Сергачская СОШ № 3».

1.3. В Положении определяется:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Сергачская средняя общеобразовательная школа № 3» - МБОУ «Сергачская СОШ № 3»;

Дарение вещи или права в общепольных целях на безвозмездной основе – пожертвование;

Физическое или юридическое лицо, которое вносит пожертвование – жертвователь.

1.4. При пожертвовании денежных средств или имущества на нужды МБОУ «Сергачская СОШ № 3» общепольными могут быть цели, имеющие определенное значение как для организации в целом, так и для решения конкретных задач.

1.5. Жертвователи имеют право вносить пожертвование индивидуально или объединившись.

1.6. Пожертвование осуществляется на основании договорных отношений, которые регулируются Гражданским кодексом Российской Федерации.

## 2. Порядок привлечения пожертвования

2.1. Основным принципом привлечения пожертвований МБОУ «Сергачская СОШ № 3» служит добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в т. ч. родителями (законными представителями) обучающихся.

2.2. МБОУ «Сергачская СОШ № 3» не вправе самостоятельно, по собственной инициативе привлекать пожертвования родителей (законных представителей) без их согласия.

2.3. Размер пожертвования определяется каждым жертвователем самостоятельно.

2.4. На принятие пожертвования не требуется разрешения или согласия учредителя МБОУ «Сергачская СОШ № 3» или иных государственных (муниципальных) органов власти.

## 3. Порядок оформления пожертвования

3.1. Физические и (или) юридические лица, которые хотят внести пожертвование, должны оформить безвозмездную помощь заявлением и письменным договором пожертвования.

3.2. По договору пожертвования одна сторона безвозмездно передает или обязуется передать другой стороне вещь в собственность или имущественное право (требования) к себе или третьему лицу в общепольных целях.

3.3. МБОУ «Сергачская СОШ № 3» утверждена форма договора пожертвования и акт приема-передачи по договору пожертвования.

3.4. Договор пожертвования оформляется в письменной форме в 2 экземплярах, один из которых остается у жертвователя.

3.5. Пожертвование может вноситься:

в кассу МБОУ «Сергачская СОШ № 3», ведущего самостоятельно бухгалтерский учет, с выдачей квитанции приходного ордера, подтверждающей принятие средств;

в бухгалтерию МКУ ЦБСО на счет МБОУ «Сергачская СОШ № 3» с оформлением акта приема-передачи денежных средств, подтверждающего принятие средств;

на внебюджетный счет МБОУ «Сергачская СОШ № 3» (пожертвование юридических лиц);

пожертвованное имущество оформляется актом приема-передачи и ставится на отдельный баланс МБОУ «Сергачская СОШ № 3» в соответствии с действующим законодательством.

3.6. Денежные пожертвования перечисляются на специальный счет МБОУ «Сергачская СОШ № 3».

3.7. В МБОУ «Сергачская СОШ № 3» ведется учет всех операций по использованию денежных средств. В конце календарного года представляется бухгалтерский отчет о том, на какие цели израсходованы пожертвования.

#### 4. Использование пожертвования

4.1. МБОУ «Сергачская СОШ № 3», принимая пожертвование, обязуется использовать его по назначению.

4.2. Распоряжение привлеченными средствами осуществляет директор МБОУ «Сергачская СОШ № 3» по согласованию с коллегиальным органом управления МБОУ «Сергачская СОШ № 3».

4.3. Пожертвование МБОУ «Сергачская СОШ № 3» может предусматривать конкретное условие пользования имуществом, определяемое жертвователем.

4.4. Если общепользная цель жертвователем не оговорена, администрация МБОУ «Сергачская СОШ № 3» самостоятельно решает, на что в рамках уставной деятельности потратить полученное имущество.

4.5. Если применение имущества по указанному жертвователем назначению невозможно, распоряжаться им в иных целях допускается только с согласия жертвователя.

4.6. В случаях смерти гражданина-жертвователя или ликвидации юридического лица – жертвователя процедуру распоряжения имуществом определяет суд.

4.7. Пожертвованное имущество, используемое не по назначению, может быть возвращено жертвователю, наследникам или иным правопреемникам по решению суда.